



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 26 декабря 2019 г. № 73
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Порядок определения
нормативных затрат на выполнение государственных
работ, применяемых при расчете объема финансового
обеспечения выполнения государственного задания
на выполнение государственных работ
государственными бюджетными учреждениями,
подведомственными Департаменту цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с абзацем третьим пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2016 № 17-п «Об утверждении Положения о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Ненецкого автономного округа и финансовом обеспечении выполнения государственного задания», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных работ, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на выполнение государственных работ государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, утвержденный приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 03.09.2019 № 56 (с изменениями, внесенными приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 13.11.2019 № 62) согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа



М.А. Марков
М.А. Марков

Приложение
к приказу Департамента
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа
от 26.12.2019 № 73
«О внесении изменений в Порядок
определения нормативных затрат
на выполнение государственных
работ, применяемых при расчете
объема финансового обеспечения
выполнения государственного
задания на выполнение
государственных работ
государственными бюджетными
учреждениями,
подведомственными Департаменту
цифрового развития, связи и
массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа»

**Изменения
в Порядок определения нормативных затрат
на выполнение государственных работ, применяемых
при расчете объема финансового обеспечения
выполнения государственного задания на выполнение
государственных работ государственными
бюджетными учреждениями, подведомственными
Департаменту цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Ненецкого автономного округа**

В Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных работ, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на выполнение государственных работ государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, утвержденный приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 03.09.2019 № 56 (с изменениями, внесенными приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых

коммуникаций Ненецкого автономного округа от 13.11.2019 № 62) (далее – Порядок), внести следующие изменения:

1) в абзаце 3 пункта 2 слова «, с применением коэффициента платной деятельности» исключить;

2) в абзаце 7 пункта 2 слово «Приложению» заменить на слова «Приложению 1»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением *i*-ой государственной работы ($N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = \sum_d n_{id}^{\text{ОТ1}} \times R_{id}^{\text{ОТ1}}, \text{ где:}$$

$n_{id}^{\text{ОТ1}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого *d*-ым работником, непосредственно связанным с выполнением *i*-ой государственной работы, на оказание *i*-ой государственной работы;

$R_{id}^{\text{ОТ1}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда *d*-го работника, непосредственно связанного с выполнением *i*-ой государственной работы.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда *d*-ого работника, непосредственно связанного с выполнением *i*-ой работы, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годовой нормы рабочего времени при 40 часовой рабочей неделе указанного работника.

Исходными данными для расчета годового фонда оплаты труда (без учета начислений на выплаты по оплате труда) с 2020 года являются размеры должностных окладов работников и количество окладов формирования фонда оплаты труда в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.

Изменение показателей формирования годового фонда оплаты труда осуществляется в случае изменения законодательства и (или) изменения объемов государственного задания.»;

4) в абзаце 6 пункта 9 слова «в пунктах 2, 5 и 6» заменить словами «в пунктах 4, 5 и 6»;

5) в абзаце 8 пункта 11 слова «с пунктами 16 и 17» заменить словами «с пунктом 16»;

6) в абзаце 12 пункта 12 слова «с пунктами 16 и 17» заменить словами «с пунктом 16»;

7) в абзаце 8 пункта 14 слова «с пунктами 16 и 17» заменить словами «с пунктом 16»;

8) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении *i*-ой работы и начисления

на выплаты по оплате труда работников, включая административно-управленческий персонал, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{OT2}} = \sum_s n_{\text{is}}^{\text{OT2}} \times R_{\text{is}}^{\text{OT2}}, \text{ где:}$$

$n_{\text{is}}^{\text{OT2}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой работы, учитываемой при расчете нормативных затрат на выполнение i-ой работы с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, с начислениями на выплаты по оплате труда;

$R_{\text{is}}^{\text{OT2}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой работы.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой работы, определяются в соответствии со значениями натуральных норм.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой работы, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годовой нормы рабочего времени при 40 часовой рабочей неделе указанного работника.

Исходными данными для расчета годового фонда оплаты труда (без учета начислений на выплаты по оплате труда) с 2020 года являются размеры должностных окладов работников и количество окладов формирования фонда оплаты труда в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.

Изменение показателей формирования годового фонда оплаты труда осуществляется в случае изменения законодательства и (или) изменения объемов государственного задания.»;

9) Наименование Приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку определения
нормативных затрат
на выполнение государственных
работ, применяемых при расчете
объема финансового обеспечения
выполнения государственного
задания на выполнение
государственных работ
государственными бюджетными
учреждениями,
подведомственными Департаменту

цифрового развития, связи и
массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа».

10) Дополнить Порядок Приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2
к Порядку определения
нормативных затрат на
выполнение государственных
работ, применяемых при расчете
объема финансового обеспечения
выполнения государственного
задания на выполнение
государственных работ
государственными бюджетными
учреждениями,
подведомственными Департаменту
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа

Исходные данные для расчета годового фонда оплаты труда

1. Исходные данные для расчета годового фонда оплаты труда государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Издательский дом Ненецкого автономного округа»:

№ п/п	Перечень должностей работников	Размер оклада	Количество окладов (ставок), предусмотренных на выплату компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок
Перечень должностей работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой государственной работы			
1	Директор	60 794,45	13,200
2	Заместитель директора	54 715,00	
3	Главный бухгалтер	54 715,00	
4	Ведущий бухгалтер	13 749,73	19,672
5	Начальник отдела	16 274,71	
6	Ведущий эксперт	13 749,73	
7	Ведущий экономист	13 749,73	
8	Техник	7 270,41	
9	Киоскер	7 856,68	
10	Водитель	8 669,44	
11	Уборщик служебных помещений	7 856,68	
Перечень должностей работников, непосредственно связанные с выполнением i-ой государственной работы			
12	Главный редактор	31 601,19	19,672
13	Ответственный секретарь	19 668,79	
14	Специальный корреспондент	16 569,47	
15	Редактор отдела	18 781,91	
16	Обозреватель	16 569,47	
17	Корреспондент	13 963,65	
18	Системный администратор	16 569,47	
19	Фотокорреспондент	13 963,65	
20	Дизайнер	13 963,65	
21	Корректор	11 674,92	
22	Оператор компьютерного набора	9 661,55	
23	Главный специалист	17 880,72	
24	Печатник плоской печати	9 536,38	

2. Исходные данные для расчета годового фонда оплаты труда государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкая телерадиовещательная компания»:

№ п/п	Перечень должностей работников	Размер оклада	Количество окладов (ставок), предусмотренных на выплату компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок
Перечень должностей работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой государственной работы			
1	Директор	60 794,45	13,200
2	Заместитель директора	42 556,11	
3	Главный бухгалтер	54 715,00	
4	Ведущий бухгалтер	13 546,00	
5	Начальник отдела по связям с общественностью	13 768,15	20,670
6	Ведущий менеджер по связям с общественностью	13 546,00	
7	Ведущий юристконсульт	13 546,00	
8	Специалист по кадрам	13 544,96	
9	Делопроизводитель	8 127,60	
10	Водитель	8 669,44	
11	Уборщик служебных помещений	7 369,02	
12	Ведущий инженер	13 546,00	
Перечень должностей работников, непосредственно связанные с выполнением i-ой государственной работы			
13	Редактор-консультант	17 284,70	20,670
14	Старший редактор	15 019,81	
15	Редактор	14 304,58	
16	Ведущий программ	17 284,70	
17	Корреспондент	15 019,81	
18	Режиссер	15 735,04	
19	Звукорежиссер	14 900,60	
20	Звукооператор	14 304,58	
21	Художник компьютерной графики	14 212,88	
22	Телеоператор	15 735,04	
23	Монтажер	14 304,58	

».